



**Programma Operativo Fondo Sociale Europeo- Regione Liguria 2014-2020  
ASSE 2 "Inclusione sociale e lotta alla povertà"**

**L'ATTIVITA SARA SVOLTA NEL RISPETTO DI QUANTO DEFINITO DALLA NORMATIVA NAZIONALE E REGIONALE VIGENTE IN MATERIA  
DI CONTENIMENTO E GESTIONE DELL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID 19**

|   |   |
|---|---|
| <b>BANDO-SCHEDA INFORMATIVA DEL CORSO: "PASSEPARTOUT - MAGGIORDOMO DI QUARTIERE" SPERIMENTAZIONE DI UN SERVIZIO INNOVATIVO DI WELFARE TERRITORIALE AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI OPERAZIONI PER IL SOSTEGNO A PERSONE IN CONDIZIONE DI TEMPORANEA DIFFICOLTÀ ECONOMICA A VALERE SUL PROGRAMMA OPERATIVO REGIONE LIGURIA FONDO SOCIALE EUROPEO 2014-2020 ASSE II - INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA ALLA POVERTÀ</b> |   |
| <b>INFORMAZIONI GENERALI</b>  |   |
| <b>ATTESTATO CHE IL CORSO RILASCIÀ</b>  | Al termine del corso verrà rilasciato attestato di frequenza senza sostenimento di esame finale   |
| <b>DESTINATARI</b>  | <p>L'operazione Passepartout è rivolta a n° 21 persone - 1 sessione<br/>È prevista una riserva del 25% per le donne<br/>Salvo che gli esiti delle prove selettive non consentano di raggiungere tali numeri.</p> <p>I destinatari dell'azione di progetto sono giovani e adulti di età superiore ad anni 18 che:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- abbiano lo status di disoccupati così come disciplinato dal combinato disposto dei D.Lgs. 4/20193 e 150/2015;</li><li>- siano residenti in Liguria;</li><li>- abbiano conoscenza della lingua italiana;</li><li>- abbiano assolto l'obbligo formativo;</li><li>- abbiano un ISEE inferiore ad euro 20.000;</li></ul> <p><b>Tutti i requisiti vanno posseduti alla data di chiusura delle iscrizioni</b></p>  |
| <b>PARI OPPORTUNITÀ</b>   | L'accesso ai corsi avviene nel rispetto dei principi fissati dal D.Lgs. n.198/2006 (11 aprile 2006).  |
| <b>FIGURA PROFESSIONALE</b>   | <p>Il "Maggiordomo di Quartiere" mira, in particolare, a:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- fornire supporto alle lavoratrici, ai lavoratori e alle loro famiglie nell'organizzazione vita - lavoro con l'espletamento di consegne, commissioni, gestione dei familiari fragili a carico (es. anziani), etc.;</li><li>- conoscere le necessità quotidiane delle famiglie, in particolare quelle in situazioni di momentanea difficoltà economica/sociale residenti sul territorio;</li><li>- attivare collaborazioni strutturate tra i diversi <i>stakeholder</i> del territorio;</li><li>- svolgere attività di supporto quotidiano e di ascolto.</li></ul> <p>A titolo esemplificativo, il set di servizi/attività offerti dal "Maggiordomo di quartiere" potrà essere costituito da:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- interventi di accompagnamento, supporto al disbrigo delle pratiche, evasione di piccole commissioni, facilitazione all'accesso ai servizi;</li><li>- interventi a supporto della rilevazione e del monitoraggio dei bisogni della popolazione anziana;</li><li>- servizi di informazione;</li></ul> |

|                               |  |
|-------------------------------|--|
|                               | <p>- cura e partecipazione all'organizzazione della vita sociale dei quartieri, anche favorendo la partecipazione degli abitanti alle varie attività ivi compresa la comunicazione e divulgazione dell'iniziativa.</p>   |
| <b>MERCATO DEL LAVORO</b>     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• La figura professionale in uscita dall'operazione Passepartout può trovare occupazione nei settori economico-produttivi legati ai servizi alla persona e di supporto alle imprese.</li> <li>• Le tipologie di contratto di lavoro più probabili sono: il lavoro dipendente presso cooperative di servizi e/o imprese di servizio; lavoro dipendente come assistente familiare; lavoro autonomo.</li> </ul>  |
| <b>MODALITÀ DI ISCRIZIONE</b> | <p>La domanda di iscrizione può essere ritirata dal 16 luglio al 31 luglio 2020:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• il lunedì e il mercoledì dalle 8,30 alle 12,30 presso ISFORCOOP – Salita Nuova Nostra Signora del Monte 3c – 16143 Genova - 010 837301</li> <li>• il martedì e il giovedì dalle 9,30 alle 17,00 presso AGORA – vico del Serriglio 3 – 16124 Genova – 010 2091901</li> </ul> <p>La domanda di iscrizione, in regola con le vigenti normative sull'imposta di bollo (apporre marca da bollo da € 16,00), debitamente compilata, dovrà essere presentata completa pena esclusione, della seguente documentazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-curriculum vitae modello Europass;</li> <li>-autodichiarazione attestante lo stato di disoccupazione;</li> <li>-copia documento di identità in corso di validità;</li> <li>-2 fototessera.</li> <li>- ISEE inferiore a 20.000,00 euro</li> </ul> <p><b>La consegna della domanda di iscrizione può avvenire dal 16 luglio al 31 luglio 2020 ore 12.00:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• il lunedì e il mercoledì dalle 830 alle 1230 presso ISFORCOOP – Salita Nuova Nostra Signora del Monte 3c – 16143 Genova - 010 837301</li> </ul> <p>e</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• il martedì e il giovedì dalle 9,30 alle 17,00 presso AGORA – vico del Serriglio 3 – 16124 Genova – 010 2091901</li> </ul> <p>Le domande di iscrizione potranno essere inviate via mail, debitamente scansionate con in allegato il documento di identità. Sarà necessario in questo <b>annullare a cura dell'utente la marca da bollo, apponendo una firma sulla stessa.</b></p> <p>La documentazione dovrà essere inviata al seguente indirizzo mail:<br/> <a href="mailto:maggiordomodiquartiere@agoracoop.it">maggiordomodiquartiere@agoracoop.it</a></p> <p><b>Il termine delle iscrizioni è il giorno 31 luglio alle ore 12.00</b></p> |

## MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL PROGETTO FORMATIVO

|                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| <b>DURATA E STRUTTURA DEL CORSO</b> | <p>L'operazione, predisposta per 21 persone, è articolata nelle seguenti attività:</p> <p><b>1. Orientamento</b></p> <p>L'operatore sosterrà la persona nella ricostruzione del proprio percorso formativo e professionale e del proprio patrimonio di competenze a partire dalle esperienze e dalle evidenze raccolte</p> <p>Articolazione della fase di orientamento:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>○ accoglienza e patto di servizio 1h</li><li>○ ricognizione esperienze/competenze formali, informali e non formali 2h</li><li>○ ricostruzione e trasposizione delle esperienze non formali e informali in competenze 2h</li><li>○ validazione competenze 1h</li></ul> <p><b>2. Formazione in aula di 40 ore divise in 3 moduli:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>○ m1 sift skill obblighi di legge 24 ore<ul style="list-style-type: none"><li>-presentazione del percorso 1h</li><li>-competenze relazionali e comunicative 8h</li><li>-competenze gestionali e organizzative 5h</li><li>-sicurezza 8h</li><li>-privacy 2h</li></ul></li><li>○ m2 sviluppo professionale 12 ore<ul style="list-style-type: none"><li>-lab informatico per agenda lavoro 4h</li><li>-pw agenda lavoro e programmazione e gestione servizi 8h</li></ul></li><li>○ m3 validazione competenze 4h</li></ul> <p><b>3. Tirocinio</b></p> <p>In questa fase i partecipanti saranno coinvolti nell'erogazione del servizio di "Maggiordomo di quartiere" per un periodo di 6 mesi, e prevederà un impegno di 36 ore settimanali.</p> <p><b>4. Percorso di accompagnamento alla creazione di impresa sociale per la valorizzazione dell'esperienza progettuale</b></p> <p>Il percorso formativo, della durata complessiva di 40 ore è articolato in 3 moduli:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>○ m1 Competenze imprenditoriali (16 ore)<ul style="list-style-type: none"><li>-Procedure amministrative e finanziarie, e rapporti e contatti con la P.A. - ore 4</li><li>-Aspetti economici/finanziari nell'avvio d'impresa - ore 4</li><li>-Aspetti giuridici nell'avvio d'impresa - ore 4</li><li>-Marketing, comunicazione e networking - ore 4</li></ul></li><li>○ m2 Validazione idea progettuale (durata 20 ore)<ul style="list-style-type: none"><li>-Business idea e selezione delle opportunità - ore 4</li><li>-Strumenti regionali, nazionali ed europei a sostegno della creazione d'impresa - ore 4</li><li>-Accesso al credito, finanziamenti e fundraising - ore 6</li><li>-Predisposizione del business plan - laboratorio - ore 6</li></ul></li><li>○ m3 Validazione competenze (durata 4 ore)</li></ul> |
| <b>ARTICOLAZIONE E FREQUENZA</b>    | <p><b>1. Orientamento</b></p> <p>I colloqui di orientamento saranno svolti con un impegno di 1 o 2 ore al massimo al giorno per partecipante.<br/>Dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 18.00</p> <p><b>2. Formazione in aula -</b></p> <p>La formazione si svolgerà dal lunedì al venerdì, con un impegno di 4/5 ore al giorno<br/>Non sono consentite assenze nella fase di formazione</p> <p><b>3. Tirocinio</b></p>  |

|  |  |
|--|--|
|  | <p>Il tirocinio si svolgerà per un periodo di 6 mesi, e prevederà un impegno di 36 ore settimanali.</p> <p style="text-align: center;"><b>4. Percorso di accompagnamento alla creazione di impresa sociale per la valorizzazione dell'esperienza progettuale</b></p> <p>La formazione si svolgerà dal lunedì al venerdì, con un impegno di 4/5 ore al giorno<br/>Non sono consentite assenze nella fase di formazione</p>  |
| <b>STAGE</b>                               | <p>Il tirocinio avverrà presso gli sportelli di maggiordomo di quartiere gestiti sul territorio della città metropolitana di Genova dall'ATS Agorà - Isforcoop.</p> <p>I tirocinanti saranno accompagnati a completare la loro formazione in situazione favorendone il confronto con tutte le diverse fasi del lavoro del maggiordomo, durante la loro attività, le work experience avranno una figura professionale in grado di garantire pienamente l'esperienza formativa. Parteciperanno agli incontri periodici di programmazione assieme al Supervisore ed ai Maggiordomi e avranno dei momenti privilegiati di incontro singolo con il Supervisore ad inizio, metà e fine esperienza.</p> |
| <b>PROVVIDENZE A FAVORE DELL'UTENZA</b>    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Indennità formazione:</b> al singolo destinatario dell'azione di sostegno è corrisposta un'indennità per un importo minimo di <b>€ 5,00</b> per ciascuna ora di effettiva partecipazione alla misura Formazione breve che compone l'azione 2 e l'azione 4.</li> <li>• <b>Indennità tirocinio:</b> Euro 500,00 mese per ogni mese di work experience / tirocinio effettivamente svolto (fino ad un massimo di 6 mesi)</li> </ul>  |
| <b>REQUISITI DI ACCESSO ALLA SELEZIONE</b> |  |
| <b>AMMISSIONE AL CORSO</b>                 | <p>È subordinata al superamento delle prove di selezione ed è condizionata all'esito positivo delle visite mediche, svolte presso strutture sanitarie e volte ad accertare l'idoneità alla mansione specifica ai sensi D. Lgs. N. 81/08.</p> <p><b>Sono ammessi all'operazione Passepartout Maggiordomo di quartiere n° 21 partecipanti</b></p>  |
| <b>TITOLO DI STUDIO RICHIESTO</b>          | Obbligo formativo assolto  |
| <b>ESPERIENZA PROFESSIONALE</b>            | Non richiesta  |
| <b>ULTERIORI REQUISITI DI ACCESSO</b>      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- status di disoccupati così come disciplinato dal combinato disposto dei D.Lgs. 4/20193 e 150/2015;</li> <li>- residenza in Liguria;</li> <li>- conoscenza della lingua italiana;</li> <li>- ISEE inferiore ad euro 20.000;</li> </ul>   |

| <b>MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE</b><br>(La selezione è svolta a cura del soggetto attuatore del corso, mentre Alfa cura l'attività di supervisione e controllo anche sui tempi di svolgimento) |   |
|---|---|
| <b>COMMISSIONE DI SELEZIONE</b>   | <p>La commissione di selezione è composta da n° 3 membri:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 tutor</li> <li>• 1 psicologo</li> <li>• 1 esperto di settore</li> </ul>  |
| <b>SEDE DELLE PROVE</b>   | <p>Le prove di selezione si svolgeranno presso la sede di Agorà:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Il Chiostro - via di Santa Maria di Castello 33</li> </ul>  |
| <b>TIPOLOGIA DELLE PROVE</b>  | <p>La selezione prevede n° due prove:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 prova scritta di carattere psico-attitudinale</li> <li>• 1 prova orale, colloquio individuale, motivazionale, attitudinale</li> </ul>  |
| <b>MODALITÀ DI CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI E DI COMUNICAZIONE DEGLI ESITI DELLE PROVE</b>  | <p>Cfr. "Convocazione per selezione dei partecipanti" in "indicazioni generali" dell'Avviso di riferimento</p> <p>La convocazione dei candidati per la prova scritta avverrà:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tramite e-mail per chi ha effettuato l'iscrizione online e di cui si terrà adeguata documentazione;</li> </ul> |

|  |  |
|--|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>per chi si è iscritto personalmente verrà consegnata al momento dell'iscrizione la convocazione alla selezione, e sottoscritta con apposizione di firma in duplice copia.</li> </ul> <p>La convocazione della prova orale avverrà insieme all'esposizione della graduatoria degli scritti.</p> <p>Gli esiti della prova scritta e di quella orale saranno pubblicati on line sui siti di Agora <a href="http://www.agoracoop.it">www.agoracoop.it</a> e di Isforcoop <a href="http://www.isforcoop.it">www.isforcoop.it</a> e saranno affissi presso le due sedi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ISFORCOOP – Salita Nuova Nostra Signora del Monte 3c – 16143 Genova - 010 837301</li> <li>AGORA – vico del Serriglio 3 – 16124 Genova – 010 2091901</li> </ul> |
| <b>PROVA SCRITTA</b>   | La prova scritta sarà a carattere psico-attitudinale   |
| <b>PROVA PRATICA</b>   | non è prevista una prova pratica   |
| <b>COLLOQUIO</b>   | <p>L'ammissione al colloquio è limitata a numero 63 candidati, sulla base dell'ordine di graduatoria della prova scritta, fatto salvo gli eventuali parimeriti.</p> <p>Il colloquio sarà individuale a carattere attitudinale e motivazionale</p>  |
| <b>VALORI PERCENTUALI ATTRIBUITI ALLE PROVE</b>  | <p>La prova scritta peserà per il 40% del punteggio complessivo</p> <p>La prova orale peserà per il 60% del punteggio complessivo</p>  |
| <b>ULTERIORI CRITERI DI AMMISSIONE AL CORSO</b>  | Non sono previsti punteggi per altri criteri   |
| <p><b>PROGETTO COFINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA</b></p> <p><b>Programma Operativo ASSE 1 "Occupazione" - Regione Liguria FSE 2014 - 2020</b></p> |  |

